

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA BURSY SZKOLNEJ W OSTROWI MAZOWIECKIEJ W CZASIE ZAGROŻENIA EPIDEMICZNEGO.

(obowiązuje od 31 sierpnia 2021 roku do odwołania)

Opracowane na podstawie: wytycznych MEiN, MZ i GIS dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych obowiązujące od 01.09.2021r.

<https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/wytyczne-mein-mz-i-gis-dla-szkol-podstawowych-i-ponadpodstawowych-obowiazujace-od-1-wrzesnia-2021-r>).

W związku z epidemią, postanowienia niniejszego Regulaminu są nadrzędne nad zapisami Regulaminu Bursy Szkolnej w Ostrowi Mazowieckiej.

Postanowienia ogólne, przyjmowanie wychowanków do Bursy Szkolnej

§1

1. W Bursie Szkolnej może zostać zakwaterowana tylko osoba zdrowa bez objawów chorobowych, oraz osoba, której domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych. Potwierdzeniem powyższego stanu rzeczy jest pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego, które stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Na terenie placówki mogą przebywać wyłącznie wychowankowie oraz pracownicy bursy. Obowiązuje zakaz odwiedzin osób z zewnątrz. Wyjątkiem jest jeden rodzic/opiekun prawny bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, który przywozi wychowanka w dniu przyjęć lub odbiera zdradzającego objawy chorobowe wychowanka, po uprzednim zgłoszeniu wychowawcy.
Rodzic/opiekun prawny powinien przestrzegać zasad obowiązujących w bursie związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym wychowanków i pracowników Bursy Szkolnej. (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcję rąk i dystans społeczny).
3. Wychowankowie zakwaterowani w Bursie Szkolnej mogą się odwiedzać w pokojach pod warunkiem, że liczba osób przebywających w pokoju nie przekroczy: stanu pokoju + 1 osoba.
4. Każda osoba wchodząca do budynku Bursy Szkolnej obowiązkowo dezynfekuje ręce oraz osłania usta i nos.
5. W Bursie Szkolnej obowiązuje zachowanie dystansu 1,5 m między:
 - a) wychowankami przebywającymi we wspólnie użytkowanych pomieszczeniach: korytarze, pokoje do nauki, aneksy kuchenne, stołówka, pomieszczenia do nauki i zajęć relaksacyjnych;
 - b) wychowankami a wychowawcami oraz pracownikami administracji i obsługi;
 - c) wszystkimi pracownikami Bursy Szkolnej;

6. Na terenie Bursy Szkolnej w częściach użytkowanych wspólnie obowiązuje noszenie maseczek osłaniających usta i nos – wyjątek stanowią pomieszczenia, w których pracuje/przebywa tylko jedna osoba.

Wytyczne dla wszystkich uczniów – wychowanków zakwaterowanych w Bursie Szkolnej

§2

1. Uczniowie zakwaterowani w Bursie Szkolnej są zobowiązani do rygorystycznego przestrzegania zasad higieny i czystości:
 - a) należy zdezynfekować ręce, zawsze: po wejściu do budynku;
 - b) należy często myć ręce;
 - c) codziennie przed wyjściem do szkoły należy posprzątać swój pokój oraz pościelić łóżko - bieliznę pościelową przykryć kocem.
2. Każdy mieszkaniec Bursy Szkolnej powinien posiadać swoją pościel (podkład na materac, poszwę i poszewkę, prześcieradło oraz koc).
3. Wychowankowie nie mogą wzajemnie sobie pożyczać lub wymieniać między sobą:
 - a) przyborów toaletowych;
 - b) kosmetyków;
 - c) innych rzeczy osobistych.
4. Wszyscy mieszkańcy Bursy Szkolnej mogą mieć mierzoną temperaturę ciała po przyjeździe ze szkoły, po powrocie z domu, z wycieczki lub w przypadku złego samopoczucia, przeziębienia, grypy itp.
5. Nie wolno przywozić do Bursy Szkolnej maskotek, pluszaków i innych niepotrzebnych przedmiotów, które mogą być siedliskiem drobnoustrojów, miejscem do ich gromadzenia się, a także utrudniają bieżące utrzymanie czystości w pokoju.
6. Należy ograniczyć do niezbędnego minimum posiadanie rzeczy osobistych (ubrania, obuwie, kosmetyki i inne).
7. Wyjścia poza teren Bursy Szkolnej należy ograniczyć do niezbędnego minimum.

Zasady korzystania z żywienia w stołówce Bursy Szkolnej

§3

1. Obowiązkowo należy dostosować się do organizacji funkcjonowania stołówki Bursy Szkolnej:
 - a) każda osoba wchodząca do stołówki bursy obowiązkowo dezynfekuje ręce oraz osłania usta i nos do momentu zajęcia miejsca za stołem;
 - b) na wydanie posiłku należy oczekiwać w odpowiedniej odległości między sobą;

- c) przy jednym stoliku mogą spożywać posiłek wychowankowie zamieszkujący razem w tym samym pokoju;
2. Jednorazowo w stołówce Bursy Szkolnej może przebywać do 20 wychowanków – tyle ile przygotowanych jest miejsc siedzących.
 3. Posiłki będą wydawane z przerwami, 15 minut przerwy co 45 minut. W przerwach pomieszczenia będą dezynfekowane i wietrzone.
 5. Obowiązuje zakaz przynoszenia do pokoju jedzenia ze stołówki Bursy Szkolnej. Posiłki należy bezwzględnie spożywać w stołówce.

Współpraca z Rodzicami / Opiekunami prawnymi.

§4

1. Wychowawcy są upoważnieni do utrzymywania stałego kontaktu z Rodzicami / Opiekunami prawnymi poprzez telefony, adresy e-mailowe i informowania Rodziców / Opiekunów prawnych o sukcesach dziecka, problemach wychowawczych i zdrowotnych.
2. W przypadku pojawienia się u dziecka infekcji dróg oddechowych lub innych objawów chorobowych (złego samopoczucia, podwyższonej temperatury ciała, bólu gardła, kaszlu itp.) obowiązkiem Rodziców / Opiekunów prawnych jest natychmiastowe odebranie dziecka z bursy i skontaktowanie się z lekarzem POZ (lekarzem rodzinnym) i postępowanie zgodnie z zaleceniami medycznymi. Na czas oczekiwania na przyjazd Rodziców / Opiekunów prawnych dziecko będzie odizolowane od swoich rówieśników w wydzielonym pomieszczeniu – izolatorium.
3. W związku z epidemią i możliwością zarażenia się dziecka wirusem SARS-CoV-2 Rodzice / Opiekunowie prawni zobowiązani są do odbierania informacji telefonicznych i mailowych z Bursy Szkolnej, a w przypadku nieodebrania telefonu w danej chwili należy jak najszybciej oddzwonić do Bursy Szkolnej.
4. Obowiązkiem Rodziców / Opiekunów prawnych jest informowanie Bursy Szkolnej o zmianie swojego numeru telefonu czy adresu e-mailowego, a także miejsca zamieszkania czy czasowego pobytu Rodziców / Opiekunów prawnych.
5. Jeśli u dziecka w czasie przebywania w domu pojawią się jakiegokolwiek objawy chorobowe, lub dziecko miało kontakt z osobą chorą lub podejrzaną o zakażenie wirusem SARS-CoV-2, lub będącą w kwarantannie w warunkach domowych lub izolacji, to dziecko musi pozostać w domu, absolutnie nie może wrócić do Bursy Szkolnej.

Wytyczne do pracy wychowawczej

§5

1. Do obowiązków nauczyciela-wychowawcy należy:
 - a) zapoznanie wychowanków z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi w Bursie Szkolnej, w tym z zasadami niniejszego Regulaminu i ich egzekwowanie;
 - b) zwracanie wychowankom uwagi na konieczność częstego mycia rąk oraz używania środków ochrony osobistej (maseczki) podczas kontaktów z innymi osobami i pracownikami Bursy Szkolnej;
 - c) mierzenie temperatury ciała wychowankom;
 - d) ustalanie grup młodzieży korzystających ze stołówki Bursy Szkolnej – należy organizować grupy wychowanków do 20 osób i sprawowanie nadzoru nad korzystaniem ze stołówki;
 - e) dopilnowanie aby na teren budynku nie wchodziły osoby z zewnątrz;
 - f) codziennie przypominanie młodzieży o obowiązku przestrzegania zasad higieny osobistej, a szczególnie o częstym i prawidłowym myciu i dezynfekowaniu dłoni;
 - g) dopilnowanie młodzieży przed wyjściem do szkoły aby uporządkowała swój pokój, wyniosła śmieci do odpowiednich pojemników.
 - h) w godzinach popołudniowych kiedy nie ma już personelu sprząającego, wychowawca ma obowiązek uzupełniać pojemniki płynem dezynfekującym.
 - i) dopilnowanie aby wychowankowie wietrzyli swoje pokoje po powrocie ze szkoły;
2. Inne zajęcia rozwijające zainteresowania wychowanków mogą być organizowane w małych grupkach, tak aby zapewnić odpowiedni dystans - wychowawcy odpowiedzialni za poszczególne zajęcia zobowiązani są w porozumieniu z dyrektorem placówki do opracowania procedur reżimu sanitarnego podczas zajęć.

Zasady postępowania w przypadku wystąpienia u wychowanka niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych

§6

1. W przypadku infekcji dróg oddechowych lub złego samopoczucia wychowanka a także podwyższonej temperatury ciała, kaszlu lub trudności z oddychaniem należy natychmiast odizolować go od innych osób i umieścić w wyznaczonym pokoju wyposażonym w odpowiednie środki ochrony osobistej - izolatorium.
2. O stanie zdrowia wychowanka należy natychmiast powiadomić rodziców, Dyrektora Bursy Szkolnej, umożliwić wychowankowi kontakt z lekarzem pierwszego kontaktu.

3. W przypadku pogorszenia się stanu zdrowia wychowanka - należy dzwonić na nr. tel. 999 lub 112 i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
4. W budynku głównym Bursy Szkolnej są dwa wydzielone pomieszczenia do czasowej izolacji wychowanków podejrzanych o zakażenie – izolatoria.

**Ogólne wytyczne dla wszystkich pracowników Bursy Szkolnej
(wychowawcy, pracownicy administracji oraz obsługi)**

§7

1. Wszyscy pracownicy obowiązkowo zakrywają usta i nos maseczką.
2. Przed wejściem do budynków zawsze należy zdezynfekować dłonie, a także w każdej sytuacji dotykania poręczy, klamek, uchwytów lub sprzętów i urządzeń użytkowanych przez inne osoby.
3. Wszyscy pracownicy Bursy Szkolnej zobowiązani są do zachowania dystansu społecznego, wynoszącego co najmniej 1,5m, między sobą i młodzieżą w każdej przestrzeni Bursy Szkolnej, w tym w pokoju wychowawców.
4. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej i dozoru powinni ograniczyć kontakty z wychowankami oraz wychowawcami.
5. Każdy pracownik Bursy Szkolnej zobowiązany jest do częstego wietrzenia pomieszczenia, w którym przebywa z częstotliwością 10 minut wietrzenia co 60 minut, szczególnie jest to ważne w pokoju wychowawców.
6. Każdy pracownik zobowiązany jest do przestrzegania zasad utrzymania czystości i higieny swojego stanowiska pracy.
7. Pracownik Bursy Szkolnej, którego dobowy wymiar czasu pracy wynosi co najmniej 6 godzin, ma prawo do przerwy w pracy trwającej 15 minut, wliczonej do czasu pracy. W czasie trwania przerwy pracowniczej (tzw. przerwy śniadaniowej) w pomieszczeniu socjalnym może przebywać nie więcej niż dwóch pracowników.

**Zasady postępowania w przypadku wystąpienia u pracownika Bursy Szkolnej
niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych**

1. Do pracy mogą przychodzić tylko zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych lub chorobę zakaźną. W przypadku niepokojących objawów należy pozostać w domu i skontaktować z lekarzem pierwszego kontaktu lub z lekarzem oddziału zakaźnego i postępować zgodnie z zaleceniami medycznymi. Konieczne jest również jak najszybsze powiadomienie pracodawcy!

2. Pracownik ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Dyrektora Bursy Szkolnej o złym stanie swojego zdrowia.

W trosce o bezpieczeństwo uczniów, pracowników Bursy Szkolnej i ich najbliższych - rekomendowane jest szczepienie jako świadoma decyzja w zakresie ochrony przez zachorowaniem i przenoszeniem COVID-19.