**K W E S T I O N A R I U S Z – Załącznik Nr 1**

Proszę o przyznanie miejsca w Bursie Szkolnej w Ostrowi Maz.

…………………………………………………………………………………….

(w okresie)

…………………………………………………………………………………….

(imię i nazwisko ucznia) (szkoła i klasa)

…………………………………………………………………………………….

(data i PESEL ucznia)

…………………………………………………………………………………….

(adres zamieszkania ) (telefon rodzica/opiekuna)

…………………………………………………………………………………….

(imiona rodziców)

………………………………………

(czytelny podpis ucznia)

**OŚWIADCZENIE**

**rodziców – prawnych opiekunów**

Potwierdzając prośbę syna/córki …………………………………………………

proszę o przydzielenie miejsca w Bursie Szkolnej w roku szkolnym ……………….

Zobowiązuję się do terminowego uiszczania opłat tzn. do 10 każdego miesiąca:

1. Za produkty żywieniowe wg. ustalonej stawki (24 zł. dziennie),
2. Za zakwaterowanie w pokoju – 150,00 zł miesięcznie,

3. Młodzież klas I oraz starszych klas zamieszkujących pierwszy rok w bursie obowiązuje wpłata wpisowego 100 zł i złożenie listu motywacyjnego.

1. Zobowiązuje się rodziców do kontaktu osobistego z dyrektorem lub wychowawcą co najmniej 2 razy w ciągu półrocza tj. w czasie wywiadówek w szkole i spotkań w bursie oraz telefonicznie w razie potrzeby.

5. W razie zniszczenia mienia bursy koszty naprawy poniesie młodzież zamieszkała w Bursie Szkolnej.

6. Zobowiązuje się młodzież do przestrzegania Regulaminów obowiązujących w Bursie Szkolnej.

7. Wychowankowie, do których w ubiegłym roku szkolnym były zastrzeżenia wychowawcze będą przyjmowani warunkowo.

8. Rodzice zobowiązują się do informacji na temat stanu zdrowia swojego dziecka.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Bursa Szkolna w Ostrowi Mazowieckiej, adres :

ul. Rubinkowskiego 15, 07-300 Ostrów Mazowiecka;

1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [poczta@bursaostrowmaz.pl](mailto:poczta@bursaostrowmaz.pl) ;
2. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. w celu niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, co wynika z ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. prawo oświatowe, Rozporządzenia Ministra Edukacji narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie publicznych placówek oświatowo-wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno0wychowawczych,specjalnych ośrodków wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki miejscem stałego zamieszkania;
3. Dane osobowe mogą być udostępniane innym uprawionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelaria prawna, dostawca oprogramowania, zewnętrznym audytem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych;
4. Administrator nie zamierza przekazać Państwa danych osobowych do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
5. Mają państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art., 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1. Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przewidzianego zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzeniu Ministra Kultury i dziedzictwa narodowego z dnia 20 października 2015r. w sprawie klasyfikowania i klasyfikowania dokumentacji, przetwarzania materiałów archiwalnych do archiwum państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej;
2. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji ww. celów. Konsekwencja niepodania danych będzie nierozpatrzenie wniosku;
4. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

……………………………………………... ……………………

(miejscowość, data ) (podpis rodzica)